

FANCEE IS MEER DAN ALLEEN TICKETING.

We verbinden mensen door technologie. Wij willen communities bouwen waar gebruikers en klanten elkaar vinden door inspiratie, fun en beloning en waar content wordt omgezet in waardevolle data. Naast ons eigen label 'I am Fancee' waar we ons vooral richten op de entertainment branche, kunnen we ook merken en organisaties uit andere branches van dienst zijn. We zijn een snelgroeiende organisatie zowel nationaal, als internationaal.

WE ARE FANCEE



Fancee Nederland is gespecialiseerd in het bouwen van communities voor midden klein- en grootbedrijven in de corporaties, retail, evenementen en overige branches waarbij apps en dataverzameling meerwaarde bieden voor hun klanten of medewerkers.

We werken aan digitale oplossingen die een belangrijke bijdrage leveren voor de klant en eindgebruiker. Door het bundelen van kennis en disciplines komen we vaak tot innovatieve ideeën. We werken met de nieuwste technieken. Wij bieden 4 modulaire softwareoplossingen bestaande uit: **Analytics, Engagement, Loyalty** en **Datawarehousing**. Wij bieden klanten een totaalpakket die zorgdraagt voor aansluiting met zijn of haar klanten of hun medewerkers.

De apps die wij bouwen, of het nu een customized app is, of een eigen marketplace bestaan uit meerdere features. Denk hierbij aan advertising, gamification en een wallet waar de loyaliteit van de gebruiker beloond wordt.

Fancee Nederland is een energiek bedrijf met professionals die dit jaar druk bezig is een topteam samen te stellen in o.a. IT. Ons hoofdkantoor is Rotterdam en de IT-afdeling in Doetinchem.

Voor de locatie Rotterdam zijn wij op zoek naar een gedreven:

SENIOR HR BUSINESS PARTNER (32 uur) Standplaats Rotterdam

In de functie van fulltime Senior HR Businesspartner ben je verantwoordelijk voor alle voorkomende HR-taken (tactisch en operationeel) nationaal en internationaal.

Je bent het eerste aanspreekpunt voor medewerkers en leidinggevenden met HR gerelateerde vragen en rapporteert rechtstreeks aan de Directie Fancee Nederland.

Wat we bieden

We bieden je een vaste baan en een uitdagende en dynamische functie binnen een groeiende (internationale organisatie)

Het betreft een part-time functie voor 32 uur per week. Naast een vast salaris krijg je: vakantiedagen (naar rato) en 8% vakantiegeld. Het brutosalaris zal van bruto €3500- bruto €4750,- bedragen (afhankelijk van leeftijd en ervaring)

- Een bonusregeling
- Zakelijke laptop/ telefoonvergoeding
- Mogelijkheid tot thuiswerk (in overleg)

Functie-eisen

Wij vragen van de fulltime Senior HR Business partner het volgende:

- Tenminste 3 jaar werkervaring in de HR
- Ruime kennis van wet- & regelgeving op het gebied van HR
- Je bent ervaren in het begeleiden van verzuimtrajecten, voeren van verschillende soorten gesprekken en arbeid juridische trajecten
- Werkt volgens de ISO-norm
- Je hebt goede kennis van MS Office en met name van Excel.
- Je hebt kennis van zowel de Nederlandse als Engelse taal, Frans is een pré
- Is verantwoordelijk voor het behalen van de gestelde KPI's.
- Is verantwoordelijk voor het voeren van een juiste (personeels)administratie op het gebied van contracten en afspraken.
- Het zorgdragen voor de juiste kwaliteit van de dienstverlening en advisering aan onze medewerkers.

Taken

- Het aanpassen optimaliseren en up to date houden van het personeelshandboek
- Het opzetten en coördineren van een personeelsbeoordelingssystematiek.
- Filen en digitaliseren van contracten beoordelingsgesprekken en functioneringsgesprekken
- Het opzetten en bijhouden van een personeelsadministratie.
- Het eerste aanspreekpunt met de Payroll service.
- Het onderhouden van contacten met diverse Opleidingsinstituten.
- Het begeleiden van eventuele verzuimtrajecten met de Arbodienst.
- Het opstellen hanteren en implementeren volgens de ISO-richtlijnen
- Het onboarden van nieuwe medewerkers en het verwerken van exit procedures
- Zorgt voor allerlei administratieve taken t.b.v. onze medewerkers zoals het maken en opstellen van o.a. vaststellingsovereenkomsten en werkgeversverklaringen
- Zet opleidingstrajecten in voor medewerkers

Herken jij je in bovenstaand profiel? Reageer dan snel met cv en motivatie!

HEB JE INTERESSE IN DEZE FUNCTIE EN GA JIJ DEZE UITDAGING AAN?

Stuur dan je Curriculum Vitae met motiverende brief z.s.m. naar Cheryl Timmer (HR manager), careers@wearefancee.com

* Aquisitie naar aanleiding van deze vacature is niet gewenst.